

Ufficio Scolastico Regionale per la Campania

## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ANCEL KEYS"

Istituto Professionale per i Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera cod. mecc. SARH032017

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "ANCEL KEYS"-CASTELNUOVO CILENTO  
Prot. 0001809 del 11/04/2024  
VII (Uscita)

Al Sito Web della Scuola

All'albo Pretorio

Ad Amministrazione Trasparente

**Oggetto: Bando di reclutamento personale docente interno per la selezione di  
n. 2 TUTOR e n. 2 ACCOMPAGNATORI**

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale**

**“Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.**

**Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).**

**Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B**

**Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024**

**Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per  
l’orientamento (PCTO) all’estero**

**TITOLO PROGETTO: L'Europa: il nostro mondo 1**

**TITOLO PROGETTO: L'Europa: il nostro mondo 2**

**CODICE PROGETTO  
10.6.6B-FSEPON-CA-2024-92**

**CODICE CUP  
B24D24000690007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'avviso pubblico “Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero”  
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti  
per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo sociale europeo (FSE) Registro Ufficiale U. 0025532 del  
23/02/2024;

**VISTO** il progetto inoltrato dalla scuola in data 11/03/2024;

**VISTA** la nota Ministero dell'Istruzione e del Merito Unità di missione del Piano nazionale di ripresa  
e resilienza Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per  
l’apprendimento” 2014-2020 Prot. A00GABMI-52060 Roma del 28/03/2024 - Fondi Strutturali  
Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per  
l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione  
– Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 25532 del  
23/02/2024 –Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per  
l’orientamento (PCTO) all’estero. **Autorizzazione progetti.**

**VISTE** le Linee guida e norme di riferimento;

**VISTO** il D.I. 129/2018 concernente il Regolamento delle Istruzioni generali sulla gestione  
amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

Ufficio Scolastico Regionale per la Campania

## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ANCEL KEYS"

Istituto Professionale per i Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera cod. mecc. SARH032017

**VISTI** i Regolamenti UE n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/2013 relativo al FSE.

**VISTA** la delibera degli organi Collegiali;

**VISTO** il proprio Decreto Dirigenziale n. 1642 del 03-04-2024 di assunzione a bilancio P.A. 2024;

**VISTA** la necessità di reclutare figure professionali interne, con l'incarico di TUTOR e ACCOMPAGNATORI per l'espletamento del progetto PON FSE "Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero"

### EMANA

il seguente bando di selezione per titoli comparativi al fine di reclutare personale docente interno per **n. 2 (due) TUTOR** e **n. 2 (due) ACCOMPAGNATORI**, che saranno impiegati nelle seguenti attività:

#### TUTOR 1

**Titolo progetto:** "L'Europa: il nostro mondo 1"

**Obiettivi:** Potenziamento dei percorsi di PCTO (ex Alternanza Scuola Lavoro)

**Destinatari:** n. 15 alunni/e

**Classi:** Terze e Quarte

**Località:** Malta

**Durata:** 120 ore (quattro settimane)

**Periodo presunto:** dal 28/08/2024 al 24/09/2024

#### TUTOR 2

**Titolo progetto:** "L'Europa: il nostro mondo 2"

**Obiettivi:** Potenziamento dei percorsi di PCTO (ex Alternanza Scuola Lavoro)

**Destinatari:** n. 15 alunni/e

**Classi:** Terze e Quarte

**Località:** Malta

**Durata:** 90 ore (tre settimane)

**Periodo presunto:** dal 02/09/2024 al 23/09/2024

#### ACCOMPAGNATORE 1

**Titolo progetto:** "L'Europa: il nostro mondo 1"

**Obiettivi:** Potenziamento dei percorsi di PCTO (ex Alternanza Scuola Lavoro)

**Destinatari:** n. 15 alunni/e

**Classi:** Terze e Quarte

**Località:** Malta

**Durata:** 120 ore (quattro settimane)

**Periodo presunto:** dal 28/08/2024 al 24/09/2024

Ufficio Scolastico Regionale per la Campania

## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ANCEL KEYS"

Istituto Professionale per i Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera cod. mecc. SARH032017

### ACCOMPAGNATORE 2

**Titolo progetto:** "L'Europa: il nostro mondo 2"

**Obiettivi:** Potenziamento dei percorsi di PCTO (ex Alternanza Scuola Lavoro)

**Destinatari:** n. 15 alunni/e

**Classi:** Terze e Quarte

**Località:** Malta

**Durata:** 90 ore (tre settimane)

**Periodo presunto:** dal 02/09/2024 al 23/09/2024

### FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR

Il **TUTOR** avrà l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

1. approfondire nel dettaglio il contenuto e le azioni previste nel progetto PON in tutte le sue parti;
2. approfondire la conoscenza del Regolamento PCTO;
3. essere a conoscenza del Manuale Operativo di Gestione del progetto **PON FSE "Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero" (Avviso pubblico 25532 del 23 febbraio 2024)**;
4. contribuire a concordare, nella fase iniziale, con il tutor aziendale del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
5. svolgere l'incarico senza riserve;
6. popolare la piattaforma dedicata con le anagrafiche degli alunni partecipanti (come da Manuale Operativo di Gestione) eseguendo le seguenti attività:
  - ✚ compilare la scheda di osservazione (ex ante) con il supporto dei coordinatori/referenti di classe;
  - ✚ inserire l'anagrafica dei corsisti sulla piattaforma dedicata GPU;
  - ✚ condividere la compilazione con i coordinatori/referenti di classe;
  - ✚ inserire in piattaforma le votazioni nei 4 ambiti disciplinari richiesti;
  - ✚ caricare il "consenso al trattamento dei dati" per ogni corsista;
  - ✚ completare la procedura dopo aver caricato tutti i dati richiesti in piattaforma;
  - ✚ rilevare le assenze e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni;
  - ✚ collaborare attivamente con il Dirigente scolastico durante i monitoraggi previsti;
7. fungere da collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il referente PCTO della scuola e col D.S.G.A. ;
8. garantire l'efficienza e la regolarità delle attività tutorate;
9. fungere da collegamento con il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce tutte le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte;

Ufficio Scolastico Regionale per la Campania

## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ANCEL KEYS"

Istituto Professionale per i Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera cod. mecc. SARH032017

10. assistere e guidare lo studente nel percorso di alternanza e verificarne, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
11. gestire le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
12. informarsi con il tutor esterno, sulla collocazione e sulle attività/mansioni affidate allo studente;
13. raccogliere informazioni sull'andamento dell'esperienza sia dal punto di vista comportamentale che relazionale, nonché sul livello delle conoscenze che lo studente sta dimostrando di avere;
14. individuare, insieme al tutor aggiuntivo (tutor aziendale esterno), sulla base delle attività che lo studente svolge, le competenze realisticamente acquisibili durante lo stage/PCTO e scriverle nella scheda di valutazione TUTOR INTERNO (in itinere);
15. ottenere dal tutor aggiuntivo il modello di valutazione (ex post) compilato;
16. redigere, assieme al tutor aggiuntivo le certificazioni finali relative alle competenze acquisite dagli allievi;
17. elaborare un'analisi del percorso svolto, dalla quale si desumano le aree di miglioramento emerse;
18. presentare al D.S. una relazione finale sullo svolgimento e sui risultati delle attività;
19. curare quotidianamente (attraverso il contatto con il tutor aggiuntivo e i docenti accompagnatori) il registro delle presenze degli allievi, inserendo assenze e attività nella giornata di lezione, sul libretto PCTO;
20. garantire il rispetto della regolamentazione deliberata dal Collegio dei docenti e dal Consiglio d'Istituto in ordine alla partecipazione degli allievi alle attività;
21. rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

### **FUNZIONI E COMPITI DEL DOCENTE ACCOMPAGNATORE**

Il docente **ACCOMPAGNATORE** avrà l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

1. collaborare con il Tutor interno e la segreteria scolastica nell'organizzazione e gestione di tutte le fasi del viaggio gli aspetti relativi al soggiorno all'estero;
2. assistere e supportare gli studenti durante il periodo di soggiorno all'estero;
3. collaborare con il Tutor interno, con il tutor aggiuntivo (tutor aziendale) e con il Collegio ospitante, nel fornire assistenza agli studenti e risolvere le eventuali problematiche;
4. collaborare con le agenzie di riferimento ed il Tutor interno nell'organizzazione di attività culturali e sociali da far svolgere agli studenti nel tempo libero;
5. garantire il rispetto della regolamentazione deliberata dal Collegio dei docenti e dal Consiglio d'Istituto in ordine alla partecipazione degli allievi alle attività;
6. rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

Ufficio Scolastico Regionale per la Campania

## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ANCEL KEYS"

Istituto Professionale per i Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera cod. mecc. SARH032017

**Ai Docenti TUTOR e docenti ACCOMPAGNATORI sarà riconosciuto gratuitamente:  
viaggio + vitto + alloggio**

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della candidatura. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

### DURATA INCARICO

L'incarico avrà termine entro il 30 SETTEMBRE 2024.

### COMPENSO PER I TUTOR/ACCOMPAGNATORI

#### **MODULO 1. - L'Europa: il nostro mondo 1**

##### **TUTOR**

Il compenso orario è stabilito in € 30,00 lordo Stato, per max 120 ore di tutoraggio, pari ad un compenso lordo stato max di € 3.600,00 (tremilaseicento/00).

##### **ACCOMPAGNATORI**

Nessun compenso previsto, ma è garantita la gratuità per viaggio, vitto e alloggio.

#### **MODULO 2. - L'Europa: il nostro mondo 2**

##### **TUTOR**

Il compenso orario è stabilito in € 30,00 lordo Stato, per max 90 ore di tutoraggio, pari ad un compenso lordo stato max di € 2.700,00 (duemilasettecento/00).

##### **ACCOMPAGNATORI**

Nessun compenso previsto, ma è garantita la gratuità per viaggio, vitto e alloggio.

*Ufficio Scolastico Regionale per la Campania*

## **ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ANCEL KEYS"**

*Istituto Professionale per i Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera cod. mecc. SARH032017*

Il compenso previsto per la figura di TUTOR comprende anche l'attività di progettazione, la preparazione delle attività, la documentazione, la verifica (ex ante, in itinere, ex post) e la valutazione del lavoro svolto.

Per ambedue figure professionali, non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati, sia per.

La liquidazione del compenso avverrà dopo la presentazione di tutti i documenti previsti e la verifica del registro firma, nonché dopo l'erogazione dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione.

### **PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

La domanda di candidatura e suoi allegati (A, B e C), dovrà essere inviata all'indirizzo e-mail [selezione.banditi@iisancelkeys.edu.it](mailto:selezione.banditi@iisancelkeys.edu.it) entro le ore 10:00 del 23/04/2024.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente al termine di scadenza. Nell'oggetto della e-mail dovrà essere riportata la seguente dicitura:

#### **CANDIDATURA TUTOR e ACCOMPAGNATORI PCTO - PON 10.6.6B-FSEPON-CA2024-92**

È possibile presentare candidatura per ambedue i profili richiesti.

Il candidato interessato dovrà inviare i modelli A e B, il curriculum vitae e la fotocopia di un documento di identità, tutti debitamente firmati.

### **PROCEDURA DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI**

**Possono partecipare alla selezione tutti i docenti in servizio presso I.I.S." Ancel Keys" nell'a.s. 2023/2024, e che saranno in servizio presso il nostro Istituto anche nell'anno scolastico 2024/2025.**

**A parità di punteggio si procederà con sorteggio in presenza dei docenti interessati.**

#### **Modalità di attribuzione**

L'amministrazione scolastica non risponde dei contratempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande. In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP coadiuvato dai suoi collaboratori, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi. L'Istituzione scolastica provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile in sede ed affisso all'albo. Trascorsi gg. 15 senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi lettera di incarico.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte del RUP.

Ufficio Scolastico Regionale per la Campania

## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ANCEL KEYS"

Istituto Professionale per i Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera cod. mecc. SARH032017

Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

**Giova precisare, che i docenti assegnatari di incarico, qualora impossibilitati a partire per qualsivoglia motivo (malattia, lutto, ecc.) dovranno farsi carico delle spese relative al cambio nominativo del/i biglietto/i aereo.**

### Motivi di inammissibilità ed esclusione

Sono causa di inammissibilità ed esclusione:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione prevista dal bando;
- domanda e allegati privi di firma olografa (*firmare anche la copia del documento di riconoscimento*);
- la mancata sottoscrizione del curriculum vitae riportante in calce l'autorizzazione al trattamento dati personali ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 e reso nella forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000;
- copia del documento di riconoscimento scaduto;
- mancata certificazione dell'esperienza professionale per l'ambito di competenza indicata;
- altri motivi rinvenibili nel presente bando.

### **PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI**

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'Albo e sul sito web dell'Istituto.

Successivamente, in assenza di contrapposizione, si provvederà al conferimento degli incarichi agli aventi diritto.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Regolamento Europeo 679/2016.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 L. 241/90, il Responsabile Unico del Procedimento, è il Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Maria Masella.



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

*Ufficio Scolastico Regionale per la Campania*

## **ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ANCEL KEYS"**

*Istituto Professionale per i Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera cod. mecc. SARH032017*

---

### **PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

Publicizzato mediante Albo Pretorio e sul sito web dell'istituto nella sezione dedicata al PON all'indirizzo <https://www.iisancelkeys.edu.it/tipologia-articolo/pon/>

#### **ALLEGATI:**

Allegato A – Domanda di partecipazione

Allegato B – Tabella di valutazione

Allegato C – Dichiarazione insussistenza

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Maria Masella**

*(Documento firmato digitalmente)*